

РАЗРАБОТАНА РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ  
СОЗДАННОЙ РАСПОРЯЖЕНИЕМ  
ПОЛНОМОЧНОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ  
КБKR  
№ 375 ОТ 12.07.21 ГОДА

“ОДОБРЕНО”  
ПРОТОКОЛЬНЫМ РЕШЕНИЕМ  
НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА  
ИССЫК-КУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА  
№ \_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_ ГОДА

“СОГЛАСОВАНО”  
ПОЛНОМОЧНЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ  
Президента Кыргызской Республики в  
ИССЫК-КУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
М. К. Кожоев  
“ 4 ” “ 08 ” 2021-года

“УТВЕРЖДАЮ”  
Директор Дирекции по управлению  
фондом развития Иссyk-Кульской  
области  
С. К. Медеров  
“ 04 ” “ 10 ” 2021 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

### *“о финансировании и поддержке бюджет образующих бизнес проектов по развитию Иссyk-Кульской области”*

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях исполнения Национальной стратегии развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, в соответствии с Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О государственном частном партнёрстве в Кыргызской Республике», Законом Кыргызской Республики «О залоге» и нормативными актами Кыргызской Республики, а также с Положением о Фонде развития Иссyk-Кульской области, (далее Фонд) утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики за №416 от 27 июля 2011 года *(в редакции от 12 февраля 2019 года за №49)*.

1.2. В соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и в целях поддержки по развитию бизнес проектов, направленных на развитие Иссyk-Кульской области из средств Дирекции фондом развития Иссyk-Кульской области (далее по тексту Дирекция) Дирекция финансирует бюджето-образующие бизнес проекты в области по повышению потенциала регионов.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с предоставлением финансовых средств, авторам бизнес проектов, для реализации одобренного Наблюдательным советом Фонда бизнес проектов на развитие регионов Иссyk-Кульской области на срочной основе, с учетом следующих критерий: актуальности, приоритетности, технико-экономической эффективности, степени готовности к реализации проекта и др.

## 2. Принципы финансирования

2.1. Дирекция оказывает финансовую поддержку бюджетообразующим бизнес проектам по развитию Иссык-Кульской области, в том числе по государственно-частному партнерству на основе возвратности, срочности и обеспеченности с целью создания новых рабочих мест в регионе, развития доходной части региона и обеспечения мультипликативного воздействия на развитие экономики региона. Производство и перерабатывающая промышленность являются приоритетным.

2.2. Дирекция не финансирует следующую деятельность:

2.2.1. Виды деятельности, использующие принудительный и детский труд;

2.2.2. Производство и распространение табачной и алкогольной продукции;

2.2.3. Игорный бизнес-проекты;

2.2.4. бизнес-проекты, разрушающие или отрицательно влияющие на экологию Иссык-Кульской области

2.2.5. Виды деятельности, запрещенные законодательством Кыргызской Республики:

2.3. Наблюдательный совет Фонда вправе в пределах своей компетенции рассматривать целесообразность финансирования.

2.4. Решение о своевременной, возвратной и застрахованной финансовой помощи заявителю принимается на основании решений глав городов, районов в рамках плана, утвержденного Наблюдательным советом Фонда.

2.5. Возвращенные средства зачисляются на специальный счет Дирекции и используются для выполнения целей и задач Положения Фонда и настоящего Положения. Дирекция по возвращенным средствам вносит предложение в Наблюдательный совет, учитывая приоритеты соответствующего района, Наблюдательный совет на его основании принимает решение.

2.6. Вышеуказанное обстоятельство является основанием для заключения договора между заявителем и Дирекцией от имени Фонда.

2.7. В договоре с заявителем (получателем средств) определяются условия финансирования (объем, сроки и др.) и возврата выделенных средств.

2.8. При заключении договора заявитель должен заложить не менее 130 процентов предоставленных средств. При не достаточной суммы залога, предоставленной заявителем, является основанием для отказа в заключении договора. Заложенная недвижимость должна быть обязательно застрахована.

2.9. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по возврату денежных средств Дирекция обеспечивает обязательств за счет залога заявителя путем реализации в установленном порядке.

2.10. Финансирование проектов, указанных в настоящем Положении, производится в соответствии с утвержденным планом Фонда на текущий год.

2.11. Финансирование проекта осуществляется в несколько этапов на основе бизнес-проекта с учетом его цели, срока окупаемости, условий и других обстоятельств, при этом установленные этапы определяются условиями контракта.

Автор каждого проекта по использованию денежных переводов должен предоставить в Дирекцию отчет и соответствующие документы в соответствии с условиями договора. Перечень представляемых в Дирекцию документов определяется договором на основании проекта.

2.12. В случае несвоевременной оплаты обязательных платежей Дирекция имеет право взимать штраф в размере 0,05% за каждый день неуплаты. Размер штрафов не может превышать 5% от общей суммы финансирования. Условия штрафа определяются договором.

2.13. От имени Фонда действует Дирекция по управлению Фондом. Дирекция и несет полную ответственность за возврат средств, выделенных на поддержку бизнес-проектов в соответствии с законодательством. Полномочия и обязательства должностных и ответственных лиц Дирекции определяются Полномочным представителем Президента Кыргызской Республики в Иссык-Кульской области

### **3. Порядок рассмотрения заявлений на финансирование и механизм обработки заявлений.**

3.1. Поступившие в Дирекцию заявления от авторов бизнес проектов (далее – заявители), на основании решения глав районов и мэров городов, рассматриваются Дирекцией. Дирекция не имеет право решить вопрос об одобрении или отклонении бизнес-проектов, при этом, основывается на решения глав районов, мэров городов и представляет на рассмотрения Наблюдательного совета, соответствующих минимальным критериям приемлемости

3.1.1 Наблюдательный Совет Фонда развития Иссык-Кульской области одобряет минимальные требования приемлемости бизнес-проектов в зависимости от предназначения, целей и отрасли экономики. По каждой

отрасли экономики принимаются отдельные решения в форме приложения к данному Положению.

3.1.2. Заявитель изначально направляет уведомление в айыл окмоту соответствующего района с приложением бизнес-плана проекта и с указанием ключевых показателей риска. Глава айыл окмоту в течение трех рабочих дней рассматривает заявление и направляет свое предложение в райгоргосадминистрацию. В свою очередь, районная, городская государственная администрация направляет в Дирекцию решение, принятое с согласия Общественного наблюдательного совета, с учетом соответствия Бизнес-проекта минимальным критериям приемлемости. Решение и документы по бизнес-проекту необходимо подать в Дирекцию за 10 рабочих дней до следующего заседания Наблюдательного совета.

3.1.3. Механизм обработки документов Фондом включают в себя следующие стадии:

- **принятие заявления, к которому должны быть приложены:**
  - документы, подтверждающие права юридических лиц;
  - Информация о месте жительства для физических лиц, копия паспорта;
  - решение глав районов, мэров городов соответствующих Критериям бизнес-проекта;
  - обоснование бизнес-проекта;
  - нотариально заверенная копия документа о заложенном имуществе;
  - заключение независимого оценщика о стоимости заложенного имущества;
  - правовые документы заложенного имущества (документы, подтверждающие личность залогодателя и законность залога);
  - Информация, подтверждающая отсутствие ограничений на заложенное имущество;
  - справка об отсутствии просроченных кредитных обязательств;
  - подтверждающие документы о любых доходах.

При заключении договора могут истребованы дополнительные документы.

- проверка на соответствие и комплектность документов согласно перечню и комплексный анализ рисков бизнес-проекта (в случае отсутствия

или неполноты необходимых документов, заявление возвращается на дополнение или исправление).

- Осмотр заложенного имущества на месте.

3.2 Обработка документов должна завершиться в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

Все государственные органы и должностные лица обязаны сохранять конфиденциальность бизнес-проекта. При необходимости автор бизнес-проекта презентует бизнес-проект.

3.3. Размеры сумм, выделяемых на основе возвратности, срочности и обеспеченности не должны превышать 50 000 000 (пятьдесят миллионов) сомов, и не должны быть ниже 1 000 000 (одного миллиона) сомов.

3.4. Срок возврата денежных средств определяется договором, заключенным между Фондом в лице директора Дирекции и получателем (юридическими или физическими лицами) и не должен превышать 5 (пяти) лет.

#### **4. Отчетность по использованию средств Фонда**

4.1. Получатель средств не позднее тридцати календарных дней после получения первого транша должен предоставить Дирекцию отчетную документацию, связанную с освоением денежных средств. В таком же порядке предоставляются отчеты по последующим траншам. Перечень документов для предоставления отчета Дирекцию определяется договором в зависимости от проекта.

4.2. Дирекция имеет право осуществлять контроль за целевым использованием выделенных средств путем:

- непосредственной проверки (мониторинг);
- получения необходимой информации об их использовании;
- получения отчетов о выполненных работах

По результатам проверки Дирекция уведомляет Наблюдательный совет Фонда, также ежеквартально дает отчет о финансировании бизнес-проектов.

4.3. В случае нарушения условий договора со стороны получателя, Дирекция вправе вынести на рассмотрение Наблюдательного Совета Фонда предложение о дальнейшем прекращении финансирования. При расторжении договора по вине получателя Дирекцией принимаются меры по возвращению

использованных не по назначению средств, а получатель обязан возвратить полученные средства в установленные Дирекцией сроки.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору заявитель несет ответственность в соответствии с договором.

Меры ответственности, не предусмотренные в договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Кыргызской Республики.

**Заместитель директора**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

**Д. Ж. Эркимбаев**

Разработано РАБОЧЕЙ  
КОМИССИЕЙ, созданной  
распоряжением Полномочного  
представителя Кабинета Министров  
КР за № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021-г.

«ОДОБРЕНО»  
Протокольным решением  
Наблюдательного Совета  
Фонда развития Иссык-  
Кульской области за № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Полномочным представителем  
Президента КР в Иссык-Кульской  
области Кожоев М.К.  
« 4 » \_\_\_\_\_ 2021-г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Дирекции по  
управлению фондом развития  
Иссык-Кульской области  
« 04 » \_\_\_\_\_ 2021г.

*приложение к Положению*

### **Минимальные критерии отбора авторов бизнес-проектов швейной отрасли**

Цель – развитие Иссык-Кульского региона путем оказания поддержки субъектов малого и среднего бизнеса в сфере легкой промышленности, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Иссык-Кульской области.

Основными задачами проекта являются открытие постоянно действующих производственных предприятий в сфере легкой промышленности и создание рабочих мест с целью социальной поддержки населения области.

С учетом малоразвитости швейного производства области в целом, Фонд развития Иссык-Кульской области может рассматривать проекты по двум категориям субъектов малого и среднего бизнеса. С целью достижения эффективной деятельности швейных производств, а также создания полноценного производственного цикла в приоритетном направлении рассматриваются проекты более опытных и экспорто-ориентированных производителей. Кроме этого, также осуществляется поддержка малых швейных цехов, имеющие в наличие больше 20 рабочих мест.

Первая категория субъектов МСБ – это субъекты, осуществляющие свою деятельность в форме общества с ограниченной ответственностью

Вторая категория субъектов – это субъекты, осуществляющие свою деятельность в форме частного или индивидуального предпринимателя.

#### **Критерии оценки (приемлемости) бизнес проектов по категориям:**

##### **а) для юридических лиц**

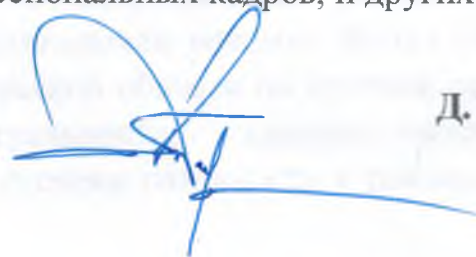
- наличие свидетельства ОсОО или филиала, зарегистрированного на территории Иссык-Кульской области;

- бизнес план по проекту, с указанием:
  - создания новых рабочих мест в регионе (не менее 100 рабочих мест, 90% из которых должны быть приняты из числа местных жителей);
  - наличие собственного капитала и вклада на данный проект;
  - история деятельности фирмы за последнее 3 года, с указанием созданных рабочих мест, опыта экспорто-ориентированной работы, материально-технической базы, профессиональных кадров, и других достижений фирмы;
  - выплата ежемесячной заработной платы в сумме не менее 15 000 сом, без учета налогов и социальных отчислений;
  - и другие социальные льготы для рабочих;
- опыт работы в данной сфере не менее 5 лет;
- наличие прямых контрактов по экспорту за последнее 3 года;
- документы подтверждающие минимального оборота фирмы за последние 3 года, как правило не менее 20 млн сомов в год;
- наличие разрешительных документов на выпускаемый продукт (сертификаты, декларация о соответствии и тд.);

**б) для индивидуального предпринимателя**

- наличие разрешительного документа на ведение швейной деятельности (патент, свидетельство);
- бизнес план по проекту, с указанием:
  - создания новых рабочих мест в регионе (не менее 50 рабочих мест, 90% из которых должны быть приняты из числа местных жителей);
  - наличие собственного капитала и вклада на данный проект;
  - выплата ежемесячной заработной платы в сумме не менее 15 000 сом, без учета налогов и социальных отчислений;
  - и другие социальные льготы для рабочих;
- опыт работы в данной сфере не менее 1 года;
- документы подтверждающие минимального оборота ИП, как правило не менее 5 млн сомов в год;
- история деятельности за последний год, с указанием созданных рабочих мест, опыта экспорто-ориентированной работы, материально-технической базы, профессиональных кадров, и других достижений.

**Заместитель директора**



**Д. Ж. Эркимбаев**



Кыргыз Республикасынын Министрлер кабинетинин Ысык-Көл облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлүнүн 02.07.2021-жылындагы № 38 Сандуу тескемеси менен түзүлгөн жумушчу топ тарабынан иштелип чыккан

“ЖАКТЫРЫЛДЫ”  
Ысык-Көл облусун өнүктүрүү фондунун Байкоочу кеңешинин \_\_\_\_\_ 2021-жылдын № \_\_\_\_\_ сандуу протоколдук чечими менен

“МАКУЛДАШЫЛДЫ”  
Кыргыз Республикасынын Президентинин Ысык-Көл облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлү М.К.Кожоев \_\_\_\_\_ 2021-ж



“БЕКТЕМИН”  
Ысык-Көл облусун өнүктүрүү Фондун башкаруу боюнча Дирекциясынын директору  
С.К.Мелеров  
“ 04 ” 07 2021-ж

**“Ысык-Көл облусун өнүктүрүүгө салым кошкон бюджет түзүүчү бизнес долбоорлорду колдоо жана каржылоо жөнүндө”  
ЖОБО**

**1. Жалпы жоболор**

1.1. Бул жобо Кыргыз Республикасын 2018-2040 жылдарга өнүктүрүү Улуттук стратегиясын ишке ашыруу максатында жана Кыргыз Республикасынын Жарандык кодексинин, Кыргыз Республикасынын “Мамлекеттик-жеке өнөктөштүк” жөнүндө Мыйзамынын, Кыргыз Республикасынын “Күрөө жөнүндө” Мыйзамынын жана Кыргыз Республикасынын укуктук ченемдик актыларынын жана ошондой эле Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2011-жылдын 27-июлундагы №416 сандуу (2019-жылдын 12-февралындагы №49 сандуу редакциясында), токтому менен бекитилген “Ысык-Көл облусун өнүктүрүү Фонду” (мындан ары Фонд) жөнүндө Жобонун негизинде иштелип чыккан.

1.2. Кыргыз Республикасынын укуктук ченемдик актыларынын негизинде жана Ысык-Көл облусун өнүктүрүүгө багытталган бизнес долбоорлорду колдоо максатында, Ысык-Көл облусун өнүктүрүү фондун башкаруу боюнча Дирекциясы (мындан ары Дирекция) каражаттарынан Дирекциясы тарабынан аймактардын потенциалын жогорулатуучу, бюджет түзүүчү бизнес долбоорлорду каржылайт.

1.3. Бул Жобо, Фонддун Байкоочу Кеңеши тарабынан бекитилген Ысык-Көл облусунун аймактарын өнүктүрүүчү бизнес-долбоорлорду, алардын актуалдуулук, артыкчылык, техникалык-экономикалык эффективдүүлүк, мөөнөттүүлүк, долбоордун ишке ашуусунун даярдуулук даражасы сыяктуу алгылыктуулук критерийлерин эске алуу менен аныкталган, бизнес долбоордун автору менен түзүлгөн каржы маселелерине байланышкан карым-катнаштарды жөнгө салат.

## 2. Каржылоо принциптери

2.1. Региондордо жаңы жумушчу орундарын түзүү, региондордун бюджеттеринин кирешелүүлүгүн арттыруу жана экономикасынын өнүгүүсүнүн мультипликативдик таасирин камсыздоо максатында, Ысык-Көл облусун өнүктүрүүгө салым кошкон бюджет түзүүчү бизнес-долбоорлорго, анын ичинде мамлекеттик-жеке өнөктөштүккө негизделген каржылык колдоону кошуп кароо менен мөөнөттүү, кайтарымдуу жана камсыздалган негизде Дирекция финансалык колдоо көрсөтөт. Өндүрүү жана кайра иштетүү өндүрүшү артыкчылык катары бааланат.

2.2. Дирекция төмөнкү ишмердүүлүктү каржылабайт:

2.2.1. Мажбурлап иштетүү жана балдарды иштетүүчү ишмердүүлүктүн түрлөрүн;

2.2.2. Тамеки жана алкогольдук продуктыларын өндүрүүнү жана таратууну;

2.2.3. Оюн-зоок бизнес-долбоолорун;

2.2.4. Экологияны талкалоого алып келүүчү же экологияга тескери таасир этүүчү бизнес-долбоорлорун;

2.2.5. Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен тыюу салынган ишмердүүлүктөрдү;

2.3. Фонддун Байкоочу кеңеши өзүнүн ыйгарым укуктарынын чегинде каржылоонун максаттуулугун карайт.

2.4. Арыз берүүчүгө мөөнөттүү, кайтарымдуу жана камсыздалган негизде каржылык көрсөтүү боюнча чечим райондордун жана шаар башчыларынын чечимдеринин негизинде жана Фонддун Байкоочу кеңеши тарабынан бекитилген пландын алкагында кабыл алынат.

2.5. Кайтарылган каражаттар Дирекциянын атайын эсебине түшүрүлөт, Фонддун Жобосунун жана ушул Жобонун максаттарын, милдеттерин аткарууга багытталат. Кайтарылган каражаттар боюнча Дирекция тиешелүү райондордун, шаарлардын приоритеттүүлүгүн эске алуу менен Байкоочу Кеңешке сунуш киргизет, Байкоочу Кеңеш аны эске алуу менен чечим кабыл алат.

2.6. Жогоруда көрсөтүлгөн жагдай Фонддун атынан Дирекция менен арыз берүүчүнүн ортосунда келишим түзүүгө негиз болуп эсептелет.

2.7. Арыз берүүчү (каражат алуучу) менен түзүлгөн келишимде каржылоонун шарттары (көлөмү, мөөнөтү, ж.б.) жана бөлүнгөн каражатты кайтаруу тартиби аныкталат.

2.8. Келишим түзүүдө арыз берүүчү, берилип жаткан каражаттын 130 пайызынан кем эмес көлөмдө күрөө коюусу керек. Арыз берүүчү берген күрөөсүнүн баасы жетпей калган жагдай келишим түзүүдөн баш тартууга негиз болот. Ошондой эле күрөөгө коюлуп жаткан кыймылсыз мүлк милдеттүү түрдө камсыздандырылган болуу керек.

2.9. Берилген каражатты кайтаруу боюнча милдеттер так аткарылбаган учурларда, Дирекция коюлган күрөөнү мыйзамда бекитилген тартипте сатып, милдеттерди жабууну камсыздайт.

2.10. Ушул Жободо көрсөтүлгөн долбоорлорду каржылоо Фонддун бекитилген жылдык планынын негизинде жүргүзүлөт.

2.11. Долбоорду каржылоо, бизнес-долбоордун негизинде анын максатын, өзүн-өзү актоо мөөнөтүн, шарттарын жана башка жагдайларын эске алуу менен бир нече этаптарда жүргүзүлөт, ошол эле учурда белгиленген этаптар келишимдин шарттары менен аныкталат.

Ар бир которулган акча каражатын колдонуу боюнча долбоордун автору Дирекцияга отчет жана келишимдин шарттарына ылайык тийешелүү документтерди тапшыруусу керек. Дирекцияга берилүүчү документтердин тизмеси долбоордун негизинде келишим менен аныкталат.

2.12. Милдеттүү төлөмдөрдү өз убагында төлөбөгөндө, Дирекция ар бир төлөнбөгөн күн үчүн 0,05 % айып төлөтүүгө укуктуу. Чегерилген айып пулдардын көлөмү жалпы каржыланган сумманын 5 % ашпашы керек. Айып төлөтүүнүн шарттары келишимде аныкталат.

2.13. Фонддун атынан Ысык-Көл облусун өнүктүрүү фондун башкаруу боюнча Дирекциясы иш алып барат. Бизнес-долбоорлорду колдоого берилген акча каражаттын кайтарымдуулугу боюнча Дирекция мыйзамдардын негизинде толук жоопкерчиликтүү болот. Дирекциянын ыйгарым укуктары жана милдеттери Ысык-Көл облусундагы Кыргыз Республикасынын Президентинин Ысык-Көл облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлүнүн тескемеси менен бекитилет.

### **3. Каржылоого келип түшкөн арыздарды кароо тартиби жана арызды иштеп чыгуу механизми.**

3.1. Дирекцияга бизнес-долбоорлордун авторлорунан (*текст боюнча арыз берүүчүлөр*) бизнес-долбоорлордун алгылыктуулук боюнча минималдуу критерийлерине ылайыктуу келип түшкөн арыздар (*райондордун башчыларынын, шаарлардын мэрлеринин чечимдеринин негизинде*) Дирекция тарабынан каралат. Дирекция бизнес-долбоорлорду колдоо же четке кагуу укугуна ээ эмес, райондордун башчыларынын, шаарлардын мэрлеринин чечиминдерин негиз катары кабыл алат жана Байкоочу кеңештин кароосуна сунуштайт.

3.1.1. Ысык-Көл облусунун өнүктүрүү фондунун Байкоочу кеңеши тарабынан экономиканын максаттарына жана багытына жараша бизнес долбоорлордун алгылыктуулугунун минималдуу критерийлери жактырылат. Экономиканын ар бир тармагы үчүн ушул жобонун тиркемеси катары атайын чечим менен бекитилет.

3.1.2. Арыз берүүчү башында тиешелүү шаар жана райондун айыл өкмөтүнө билдирүүсүн, долбоордун бизнес-планын, негизги

тобокелдиктерди камтыган көрсөткүчтөрүн тиркөө менен берет. Айыл аймагынын өкмөт башчысы жана шаар башчысы үч жумушчу күн ичинде билдирүүнү карап чыгат жана сунушу менен шаар жана райондук мамлекеттик администрацияга жиберет. Өз кезегинде шаар жана райондук мамлекеттик администрациялары Бизнес-долбоордун каржылоого алгылыктуулугунун минималдуу критерийлерине ылайыктуулугун эске алып, коомдук байкоочу кеңешинин макулдашуусу менен кабыл алынган чечимин Дирекцияга жиберет. Чечим менен бизнес-долбоорго тиешелүү документтер Дирекцияга Байкоо Кеңешинин кезектеги отурумунан чейин 10 жумушчу күн мурун берилиши керек.

3.1.3. Арызды иштеп чыгуу механизми төмөнкү баскычтарды камтыйт:

- Арызды кабыл алуу. Арызга төмөнкү документтер тиркелиши

зарыл:

- юридикалык жактар үчүн укуктарын тастыктоочу документтер;
- физикалык жактар үчүн жашаган жеринен маалымат, паспорттун көчүрмөсү;
- бизнес-долбоордун Критерийлерине жооп берген райондордун башчыларынын, шаарлардын мэрлеринин чечимдери;
- бизнес-долбоордун түшүндүрмөсү;
- күрөөгө коюлуучу мүлктүн документинин нотариалдык тастыкталган көчүрмөсү;
- күрөөгө коюлуучу мүлктүн баасы тууралуу көз карандысыз баалочунун корутундусу;
- күрөөгө коюлуучу мүлктүн укуктук документтери (күрөө берүүчүнүн өздүгүн жана күрөөнүн мыйзамдуулугун тастыктоочу документтери);
- күрөөгө коюлуучу мүлктүн чектөөлөрү жок экендигин тастыктоочу маалымат;
- төлөө мөөнөтү өткөрүлгөн насыялык милдеттери жок экендигин тастыктоочу маалымат;
- баардык кирешелери тууралуу маалымат;

Келишим түзүүдө кошумча башка документтер талап кылынышы мүмкүн.

- Документтердин тизмеге ылайык келүүсүн жана толуктугун текшерүү жана бизнес-долбоордун тобокелдиктеринин көп тараптуу анализи (талап кылынуучу документтер жок же толук болбой калган учурда толуктоо же ондоо үчүн арыз кайтарылат).

- Күрөөгө коюлуучу мүлктү жеринен кароо.

3.2 Документтер менен иштөө мөөнөтү 10 (он) иш күндөн ашпоосу зарыл.

Баардык мамлекеттик органдар жана жооптуу кызматчылар бизнес идеялардын купуялыгын сактоого милдеттүү. Зарыл болгон учурларда, бизнес-долбоордун автору тарабынан бизнес-план презентацияланат.

3.3. Мөөнөттүү, кайтарымдуу жана камсыздалган негизде берилүүчү каражаттын суммасы 50 000 000 (элүү миллион) сомдон ашпоосу жана 1 000 000 (бир миллион) сомдон кем болбоосу керек.

3.4. Алынган каражатты кайтаруу мөөнөтү, Фонддун Байкоочу кеңеши тарабынан тийиштүү жылга бекитилген пландын негизинде, Фонддун атынан Дирекциянын директорунун жана алуучунун (юридикалык же физикалык жактар) ортосунда түзүлгөн келишимде аныкталат жана 5 жылдан ашпашы керек.

#### 4. Фонддун каражатын колдонуу боюнча отчеттуулук

4.1. Каражат алуучу, биринчи транш катары каражатты алгандан тартып, отуз күндөн кечиктирбестен, Дирекцияга каражатты өздөштүргөндүгү тууралуу маалымат кагаздарын тапшыруусу зарыл. Ушул эле тартипте кийинки транштар боюнча отчеттуулук берилет. Дирекцияга берилүүчү документтердин тизмеси долбоордун негизинде келишим менен аныкталат.

4.2. Дирекция бөлүнгөн каражаттын колдонуунун максаттуулугун төмөнкү жолдор менен текшерүүгө укуктуу:

- түздөн-түз текшерүүгө (мониторинг);
- колдонуу боюнча тийиштүү маалыматтарды алууга;
- жасалган жумуштар боюнча отчет алууга.

Текшерүүнүн жыйынтыгы боюнча Дирекция Байкоочу Кеңешке билдирүү берет, мындан сырткары ар бир квартал сайын бизнес-долбоорлорду каржылоо боюнча отчет берет.

4.3. Алуучу, келишимдин шарттарын одоно бузган учурда, Дирекция Байкоочу кеңештин кароосуна, мындан аркы каржылоону токтотуу маселесин сунуштоого укуктуу. Келишимди алуучунун күнөөсү менен бузууда Дирекция тарабынан максатсыз колдонулган акча каражатын кайтарууга иш чараларды жүргүзөт, ал эми алуучу, Дирекция тарабынан белгиленген мөөнөттө кайтарууга милдеттүү.

4.4. Арыз берүүчү келишимдеги милдеттерин аткарбагандыгы жана тийиштүү түрдө аткарбагандыгы үчүн келишимдин негизинде жоопкерчилик тартат.

Келишимде көрсөтүлбөгөн жоопкерчилик чаралары болсо, Кыргыз Республикасынын Жарандык мыйзамдарынын ченемдеринин негизинде колдонулат.

Мүдүр орун басары



Д. Ж. Эркимбаев

Кыргыз Республикасынын Министрлер кабинетинин Ысык-Көл облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлүнүн 07.2021-жылындагы № \_\_\_ сандуу тескемеси менен түзүлгөн жумушчу топ тарабынан иштелип чыккан

**“ЖАКТЫРЫЛДЫ”**

Ысык-Көл облусун өнүктүрүү фондунун Байкоочу кеңешинин \_\_\_\_\_ 2021-жылдын № \_\_\_ сандуу протоколдук чечими менен

**“МАКУЛДАШЫЛДЫ”**

Кыргыз Республикасынын Президентинин Ысык-Көл облусундагы ыйгарым укуктуу өкүлү М.К.Кожоев  
“ 4 ” 08 . 2021-ж

**“БЕКТЕМИН”**

Ысык-Көл облусун өнүктүрүү Фондун башкаруу боюнча Дирекциясынын директору

С.К.Медеров  
“ 04 ” 08 2021-ж

*Жобого тиркеме*

**“Кийим индустриясындагы бизнес -долбоорлордун авторлорун тандоо үчүн минималдуу критерийлери**

Максаты - Ысык-Көл облусунун аймагында катталган жана иштеп жаткан жеңил өнөр жай тармагындагы чакан жана орто бизнеске колдоо көрсөтүү аркылуу Ысык-Көл облусун өнүктүрүү.

Долбоордун негизги милдеттери - жеңил өнөр жайда туруктуу өндүрүш ишканаларын ачуу жана аймактын калкына социалдык колдоо көрсөтүү максатында жумуш орундарын түзүү.

Жалпысынан региондо кийим тигүү тармагынын өнүкпөгөндүгүн эске алуу менен, Ысык-Көл облусун өнүктүрүү фонду чакан жана орто бизнестин эки категориясы боюнча долбоорлорду карай алат. Тигүү өндүрүшүнүн эффективдүү көрсөткүчтөрүнө жетишүү, ошондой эле толук кандуу өндүрүш циклин түзүү максатында, тажрыйбалуу жана экспортко багытталган өндүрүүчүлөрдүн долбоорлору артыкчылыктуу багытта каралат. Мындан тышкары, 20-дан ашык жумуш орундары бар чакан тигүү цехтерине да колдоо көрсөтүлөт.

ЧОБдун биринчи категориясы - жоопкерчилиги чектелген коом түрүндө иштеген субъекттер

Экинчи категориядагы субъекттер - өз ишин жеке же жеке ишкер түрүндө жүзөгө ашыруучу субъекттер.

**Категория боюнча бизнес -долбоорлорду баалоо критерийлери (алгылыктуулугу):**

**а) юридикалык жактар үчүн**

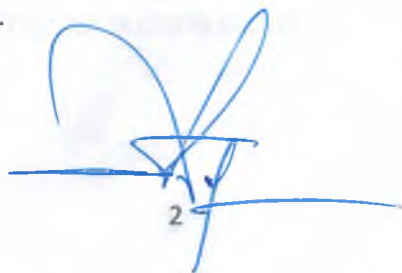
- Ысык-Көл облусунун аймагында катталган ЖЧКнын же филиалдын сертификатынын болушу;

- Көрсөтүү менен долбоордун бизнес планы ;
  - региондо жаңы жумуш орундарын түзүү (кеминде 100 жумушчу орун, анын 90% жергиликтүү тургундардан алынышы керек);
  - өздүк капиталдын болушу жана бул долбоорго салым;
  - түзүлгөн жумуш орундарын, экспортко багытталган иштөө тажрыйбасын, материалдык-техникалык базасын, кесипкөй персоналдын жана компаниянын башка жетишкендиктерин көрсөтүү менен компаниянын акыркы 3 жылдагы тарыхы;
  - салыктарды жана социалдык чегерүүлөрдү эсепке албаганда, 15000 сомдон кем эмес айлык эмгек акы төлөө;
  - жана жумушчулар үчүн башка социалдык жеңилдиктер;
- бул багытта 5 жылдан кем эмес иш тажрыйбасы;
- акыркы 3 жыл ичинде түз экспорттук келишимдердин болушу;
- акыркы 3 жыл ичинде компаниянын минималдуу жүгүртүүсүн тастыктаган документтер, адатта жылына 20 миллион сомдон кем эмес;
- өндүрүлгөн продукцияга уруксаттын болушу (сертификаттар, шайкештик декларациясы ж.б.);

#### **б) жеке ишкер үчүн**

- тигүүчүлүк ишмердүүлүккө уруксаттын болушу (патент, күбөлүк);
- долбоордун бизнес -планы, анда төмөнкүлөр көрсөтүлөт:
  - региондо жаңы жумуш орундарын түзүү (кеминде 50 жумушчу орун, анын 90% жергиликтүү тургундардан алынышы керек);
  - өздүк капиталдын болушу жана бул долбоорго салым;
  - салыктарды жана социалдык чегерүүлөрдү эсепке албаганда, 15000 сомдон кем эмес айлык эмгек акы төлөө;
  - жана жумушчулар үчүн башка социалдык жеңилдиктер;
- бул жаатта 1 жылдан кем эмес иш тажрыйбасы;
- жеке ишкердин минималдуу жүгүртүүсүн тастыктаган документтер, эреже катары, жылына 5 миллион сомдон кем эмес;
- түзүлгөн жумуш орундарын, экспортко багытталган иштөө тажрыйбасын, материалдык-техникалык базаны, кесипкөй персоналды жана башка жетишкендиктерди көрсөтүү менен өткөн жылдагы ишмердүүлүк тарыхы.

**Мүдүр орун басары**



**Д. Ж. Эркимбаев**